

BO
9

Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ
BIURO OBSŁUGI KLIENTA

Wpł. 2024-08-23

Nr 3164/8/2024 zał.

Podpis

załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty: Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie”/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie”/niepobieranie”.

Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Piławy Górnej
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu dla dzieci i młodzieży z terenu Piławy Górnej.

Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Klub Sportowy "Piławianka", ul. Piastowska 15a, 58-240 Piława Górna KRS 0000189732 numer rachunku bankowego: 25 9527 0007 0036 9035 2000 0001 nazwa banku: Bank Spółdzielczy O/Dzierżoniów	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres pocztowy elektroniczny)	Marek Bandyk 783-240-273 Łukasz Kucharek 781-182-092 kspilawianka.pilawagorna@wp.pl

Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd dzieci i młodzieży do Parku Rozrywki Energylandia w Zatorze		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	05.09.2024	Data zakończenia 30.09.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Projekt zakłada zorganizowanie wyjazdu dla dzieci i młodzieży z Klubu Sportowego Piławianka do Parku Rozrywki Energylandia w Zatorze. W wycieczce będzie uczestniczyć 55 zawodników w wieku od 6 do 18 lat. Klub w podziękowaniu za ogromne zaangażowanie i ciężką pracę w poprzednim sezonie postanowił zorganizować wszystkim trenującym dzieciom wspólny wyjazd do Parku Rozrywki Energylandia, aby umocnić wzajemną integrację i zagwarantować wszystkim świetną zabawę. Na terenach zielonych znajdujących się w Parku odbędą się również w czasie wolnym treningi w małych grupach zorganizowane przez naszych trenerów. Uczestnicy spędzą aktywnie czas na basenach oraz wezmą udział w grach i zabawach ruchowych organizowanych na obiekcie m.in. „balonowa bitwa”. Niestety bez uzyskanej dotacji z Urzędu Miasta klub nie jest w stanie samodzielnie zrealizować powyższego pomysłu.			

- Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie wyjazdu do Parku Rozrywki Energylandia w Zatorze	1 wydarzenie dla 55 uczestników (min. 80% uczestników)	Dokumentacja fotograficzna, lista uczestników
Organizacja treningów piłki nożnej podczas wyjazdu.	2 treningi dla 55 uczestników	Dokumentacja fotograficzna
Aktywny wypoczynek na basenach podczas wyjazdu.	1 wydarzenie dla 55 uczestników	Dokumentacja fotograficzna

• Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

L p.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Bilety wstępu	3500	3500	0
2.	Wyżywienie	1000	500	500
3.	Transport	4000	4000	0
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8500	8000	500

• Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / ~~nie zalega(-ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)* / ~~nie zalega(-ja)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~niezgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*~~;
- wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Kucharek
Bartłomiej

Data: 23.08.2024 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób

upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu

oferentów)