



## URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ

58 – 240 Piława Górna, ul. Piastowska 69, tel.: (74) 832-49-10,  
fax: (74) 837-13-86 e-mail: [um@pilawagorna.pl](mailto:um@pilawagorna.pl), [www.pilawagorna.pl](http://www.pilawagorna.pl)

Znak sprawy: ZZP.271.2.16.2022.

Piława Górna, dnia 25.04.2022

### OGŁOSZENIE

#### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO GMINA PIŁAWA GÓRNA – URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ

w imieniu której działa Burmistrz Piławy Górnej  
z siedzibą ul. Piastowska 69 58-240

Piława Górna NIP 882-10-08-231

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zamówienie o szacunkowej wartości netto mniejszej niż 130 000 zł,*

#### III. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.:**

**Rewitalizacja Góry Parkowej**

**Oraz dla zadania inwestycyjnego pn.:**

**Rewitalizacja parku na ul. Bolesława Chrobrego**

**Z podziałem na części**

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Część 1: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.:**

**Rewitalizacja Góry Parkowej**

2. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej (dalej dokumentacja) rewitalizacji Parku Miejskiego w Piławie Górnej, obejmującego Park Miejski oraz wzniesienie nazywane Górą Parkową. Przedmiotowy teren znajduje się w Piławie Górnej, w obrębie Południe na działkach o numerach: 712, 718, 715, 406, 405, 377/3, 463.

Na działkach o numerach 713/1 i 713/2 obręb Południe, znajdują się urządzenia i instalacje należące do Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Dzierżonowie i obszar tych dwóch działek jest wyłączony z opracowania dokumentacji będącego przedmiotem niniejszej Zamówienia.

3. Obszar Parku Miejskiego i Góry Parkowej, znajduje się w strefie A ścisłej ochrony konserwatorskiej.

4. Dokumentacja musi umożliwić realizację robót budowlanych w minimum dwóch etapach,

tak by każdy etap stanowił integralną część możliwą do wykonania niezależnie od części pozostałych.

5. Dokumentacja, będąca przedmiotem niniejszego Zamówienia, w części dotyczącej Parku Miejskiego, musi uwzględniać w szczególności:
  - 5.1. Inwentaryzację przyrodniczą (dendrologiczną) wraz z określeniem stanu zdrowotnego drzew i krzewów, a także pozostałych zasobów przyrodniczych.
  - 5.2. Zakresy koniecznych do wykonania zabiegów pielęgnacyjnych, w tym cięcia i wycinki.
  - 5.3. Nowo projektowane nasadzenia w szczególności drzew i krzewów oraz roślin, utworzenie nowych klombów i modernizacja istniejących.
  - 5.4. Utwardzenie istniejących alei parkowych, przy czym należy uwzględnić ukształtowanie terenu oraz spływ wód opadowych przy doborze materiału, z którego będzie wykonywana nawierzchnia. Nawierzchnia powinna umożliwiać swobodne poruszanie się wózków dziecięcych oraz osób jeżdżących np. na rolkach.
  - 5.5. Oświetlenie terenu parku.
  - 5.6. Odwodnienie, odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z terenu Parku Miejskiego.
  - 5.7. Małą architekturę obejmującą w szczególności takie elementy jak:
    - 5.7.1. Skwery relaksacyjne z leżakami i stolikami.
    - 5.7.2. Parkowe ławki i kosze na śmieci.
  - 5.8. Zagospodarowanie części Parku Miejskiego położonej na działce nr 406, która stanowi teren byłego cmentarza z lapidarium położonym w jej południowej części.
  - 5.9. Zagospodarowanie terenu Parku Miejskiego w celu stworzenia typowego parku o cechach ogrodu miejskiego jako miejsca wypoczynku w szczególności dla osób starszych i małych dzieci.
6. Dokumentacja, będąca przedmiotem niniejszego Zamówienia, w części dotyczącej Góry Parkowej, musi uwzględniać w szczególności:
  - 6.1. Inwentaryzację przyrodniczą (dendrologiczną) drzew i krzewów, a także pozostałych zasobów przyrodniczych.
  - 6.2. Zakresy koniecznych do wykonania zabiegów pielęgnacyjnych, w tym cięcia i wycinki. Pomiarów dendrologicznych należy dokonać na wys. 5 cm od podłoża oraz na wys. 1,3 m.
  - 6.3. Nowo projektowane nasadzenia w szczególności drzew i krzewów oraz roślin okrywowych.
  - 6.4. Odtworzenie istniejących alei w obrębie Góry Parkowej, przy czym głównie należy skupić się na odtworzeniu przebiegu oraz odsłonięciu nawierzchni przedwojennych alei w obrębie Góry Parkowej.
  - 6.5. Odtworzenie lub wyznaczenie dróg w obrębie Góry Parkowej, które umożliwią wjazd samochodem dostawczym w celach konserwacyjnych i porządkowych.
  - 6.6. Drogę dojazdową od ul. Szkolnej do urządzeń i instalacji należących do Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Dzierżoniowie, która umożliwi wjazd samochodu ciężarowego – ruch będzie się odbywał epizodycznie i będzie związany z potrzebami WiK Sp. z o.o.
  - 6.7. Zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych, w szczególności z uwzględnieniem ich odprowadzania z alei i dróg w sposób zapobiegający degradacji ich nawierzchni.

- 6.8. Odtworzenie istniejących i zaprojektowanie nowych punktów widokowych i miejsc przeznaczonych do wypoczynku z wykorzystaniem znajdujących się tam kamiennych stołów.
- 6.9. Wykorzystanie muru, od strony Ośrodka Szkolno – Wychowawczego, do stworzenia muralu związanego z historią miasta.
- 6.10. Małą architekturę obejmującą w szczególności takie elementy jak:
  - 6.10.1. Strefa piknikowa z wydzielonymi miejscami na ognisko lub grilla, wyposażona w ławy i stoły piknikowe (zamontowane na stałe), a także kosze na śmieci;
  - 6.10.2. Altana zlokalizowana na szczycie Góry Parkowej, stanowiąca także punkt widokowy;
  - 6.10.3. Parkowe ławki i kosze na śmieci (zamontowane na stałe)
- 6.11. Zagospodarowanie terenu Góry Parkowej w celu stworzenie parku leśnego jako miejsca wypoczynku, także aktywnego.
7. Przedmiot Zamówienia obejmuje także uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych w imieniu Zamawiającego.
8. Uzgodnienie dokumentacji projektowej z WiK.
9. Dokumentacja musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, zgodnie z obowiązującymi normami oraz zgodnie z celem, któremu ma służyć.
10. Przedmiotowa dokumentacja musi być sporządzona w formie papierowej w ilości egzemplarzy zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu zgłoszenia robót budowlanych oraz na nośniku danych (płyta CD lub Pen Drive) w wersji elektronicznej w edytowalnym formacie (obsługiwanym przez programy pakietu Office).
11. Dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad ilość wynikającą z zapisu w ust. 9, Wykonawca wykona na żądanie Zamawiającego za dodatkową opłatą.
12. Opracowanie kosztorysowe obejmuje zbiorcze szacunkowe zestawienie kosztów oraz kosztorys inwestorski.
13. Zamawiający, po odbiorze wykonanego przedmiotu Zamówienia, może dwukrotnie wystąpić do Wykonawcy o aktualizację wykonanych kosztorysów. Wykonawca wykona aktualizację w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą.
14. Dokumentacja, której wykonanie jest przedmiotem niniejszej Umowy, stanowić będzie załącznik do specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Dokumentacja musi być zgodna z zapisami Ustawy Pzp.
15. W związku z powyższym nie można stosować opisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, o której mowa w ustawie Pzp, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Dopuszczalny jest opis przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można sporządzić opisu w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wtedy w opisie Wykonawca wskazuje kryteria stosowane w celu oceny równoważności.

16. Niezbędne jest, aby taki opis był sporządzony w sposób jasny, zrozumiały i zawierający wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego sporządzenia oferty przez podmiot będący wykonawcą robót budowlanych.
17. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych, w szczególności udzielania odpowiedzi na zapytania wykonawców robót budowlanych kierowanych do Zamawiającego w trakcie postępowania.
18. Wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
19. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu Zamówienia, w tym mapy do celów projektowych.
20. W terminie do 4 tygodni od dnia podpisania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania koncepcję rozwiązań projektowych. Zamawiający w ciągu 14 dni, ustosunkuje się do przedstawionej koncepcji.

## **Część 2: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.:**

### **Rewitalizacja parku na ul. Bolesława Chrobrego**

1. Przedmiot Zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej (dalej dokumentacja) rewitalizacji parku miejskiego przy ulicy Bolesława Chrobrego w Piławie Górnej, dz. nr 450, obręb Kośmin.
2. Na części działki nr 450, od strony ul. Bolesława Chrobrego, znajduje się plac zabaw, który będzie modernizowany na podstawie odrębnej dokumentacji projektowej. Zamawiający udostępni niniejszą dokumentację Wykonawcy w trakcie postępowania. Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego Zamówienia musi uwzględnić to, by zrewitalizowany park i plac zabaw stanowiły ze sobą spójną całość.
3. Dokumentacja, będąca przedmiotem Zamówienia, musi zawierać w szczególności:
  - 1) Inwentaryzację przyrodniczą (dendrologiczną) drzew i krzewów, a także pozostałych zasobów przyrodniczych.
  - 2) Zakresy koniecznych do wykonania zabiegów pielęgnacyjnych, w tym cięcia i wycinki.
  - 3) Nowo projektowane nasadzenia w szczególności drzew i krzewów oraz innych roślin, w tym żywopłotu oddzielającego teren parku od terenów przemysłowych.
  - 4) Odtworzenie istniejących oraz wytyczenie nowych alei parkowych o nawierzchni szutrowej – z zagęszczonego kruszywa.
  - 5) Nowo projektowane obiekty małej architektury, w szczególności:
    - a) Miejsce przeznaczone do wypoczynku z ławkami i wiatą, leżakami oraz miejscem na grilla lub ognisko (miejsce do uzgodnienia z Zamawiającym)
    - b) Ławki i kosze na śmieci wzdłuż głównych alei parkowych (zamontowane na stałe),
    - c) Miejsce widokowe na końcu alei głównej.
4. Przedmiot Zamówienia obejmuje także uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych w imieniu Zamawiającego.
5. Dokumentacja musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, zgodnie z obowiązującymi normami oraz zgodnie z celem, któremu ma służyć.

6. Przedmiotowa dokumentacja musi być sporządzona w formie papierowej w ilości egzemplarzy zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu zgłoszenia robót budowlanych oraz na nośniku danych (płyta CD lub Pen Drive) w wersji elektronicznej w edytowalnym formacie (obsługiwanym przez programy pakietu Office).
7. Dodatkowe egzemplarze dokumentacji, ponad ilość wynikającą z zapisu w ust. 7, Wykonawca wykona na żądanie Zamawiającego za dodatkową opłatą.
8. Opracowanie kosztorysowe obejmuje zbiorcze szacunkowe zestawienie kosztów oraz kosztorys inwestorski.
9. Zamawiający, po odbiorze wykonanego przedmiotu Umowy, może dwukrotnie wystąpić do Wykonawcy o aktualizację wykonanych kosztorysów. Wykonawca wykona aktualizację w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.
10. Dokumentacja, której wykonanie jest przedmiotem niniejszej Umowy, stanowić będzie załącznik do specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Dokumentacja musi być zgodna z zapisami Ustawy Pzp.
11. W związku z powyższym nie można stosować opisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, o której mowa w ustawie Pzp, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Dopuszczalny jest opis przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można sporządzić opisu w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wtedy w opisie Wykonawca wskazuje kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
12. Niezbędne jest, aby taki opis był sporządzony w sposób jasny, zrozumiały i zawierający wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego sporządzenia oferty przez podmiot będący wykonawcą robót budowlanych. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do powyższych wymagań może skutkować naliczeniem kary umownej.
13. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej Umowy do współpracy z Zamawiającym na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych, w szczególności udzielania odpowiedzi na zapytania wykonawców robót budowlanych kierowanych do Zamawiającego w trakcie postępowania.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
15. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu Zamówienia, w tym mapy do celów projektowych.
16. W terminie do 4 tygodni od dnia podpisania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania koncepcję rozwiązań projektowych. Zamawiający w ciągu 14 dni, ustosunkuje się do przedstawionej koncepcji.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Część 1: do 4 miesięcy od dnia podpisania Umowy
2. Część 2: do 4 miesięcy od dnia podpisania Umowy

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Wykonawca składa ofertę dla danej części zamówienia. Oferta składana jest na załączonym do Ogłoszenia formularzu ofertowym dla danej części zamówienia.

## **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przy obliczeniu ceny ofertowej Wykonawca winien podać cenę netto i brutto w złotych (PLN) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna wynikać ze wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać wszystkie dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.
2. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Ustalenie stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
4. Wyklucza się możliwość roszeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Pozycje niewycenione przez Wykonawcę nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach, pozycjach ujętych w ofercie cenowej Wykonawcy.
6. Ceny i stawki będą podawane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN).
7. Rozliczenie za wykonanie zamówienia nastąpi w złotych (PLN)
8. Rozliczenie za wykonany przedmiot Zamówienia nastąpi jedną fakturą wystawioną po wykonaniu przedmiotu Umowy.

## **VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Kryterium oceny ofert jest najniższa cena  
O wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części zadecyduje najniższa cena.

## **IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca aby wziąć udział w postępowaniu musi spełnić następujące warunki:
  - 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia umożliwiające wykonanie Zamówienia.
  - 2) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w sporządzaniu dokumentacji adekwatnych z Zamówieniem.
2. Wykonawca musi złożyć ofertę sporządzona wg załączonego wzoru.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część Zamówienia. W przypadku złożenia przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część Zamówienia - oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Dotyczy to także ofert, w których Wykonawca występuje jako uczestnik konsorcjum.

**X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT** Ofertę składa się pocztą elektroniczną na adres:  
**przetargi@pilawagorna.pl**

**Termin składania ofert:** 05.05.2022 r. do godziny 12.00

Kontakt: Inspektor ds. zamówień publicznych Kinga Tarnowska – Biront  
tel. 74 832 49 28

## **XI. ZAŁĄCZNIKI**

### **Część nr 1:**

1. Załącznik nr 1.1 Formularz ofertowym
2. Załącznik nr 1.2 Projekt umowy wraz z załącznikami.
3. Załącznik nr 1.3 Materiały pomocnicze – źródło Geoportal i inne

### **Część nr 2:**

4. Załącznik nr 2.1 Formularz ofertowym
5. Załącznik nr 2.2 Projekt umowy wraz z załącznikami.
6. Załącznik nr 2.3 Materiały pomocnicze – źródło Geoportal i inne