Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 8/2022  
Dyrektora Żłobka Gminnego w Piławie Górnej  
z dnia 8 marca 2022 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ŻŁOBKA GMINNEGO**

**W PIŁAWIE GÓRNEJ**

**NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

**Podstawa prawna:**

* Ustawa z dnia 4 lutego 2011r o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r., poz. 75 z późn. zm.),
* Statut Żłobka Gminnego w Piławie Górnej (Załącznik do Uchwały Nr XXX/166/2021 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie Żłobek Gminny w Piławie Górnej i nadania mu statutu).

Ilekroć w Regulaminie Rekrutacji Dzieci do Żłobka Gminnego w Piławie Górnej jest mowa o:

1. Żłobku - należy przez to rozumieć Żłobek Gminny w Piławie Górnej.
2. Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin Rekrutacji Dzieci do Żłobka Gminnego w Piławie Górnej.
3. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Żłobka Gminnego w Piławie Górnej.
4. Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka Gminnego w Piławie Górnej.
5. Rodzicu - oboje rodziców lub każde z nich z osobna, a ponadto opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.
6. Ustawie - Ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r., poz. 75 z późn. zm.)
7. Zamieszkaniu dziecka - należy przez to rozumieć zamieszkanie dziecka wraz   
   z rodzicem na terenie Gminy Piława Górna.
8. Wielodzietność rodziny - należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje lub więcej dzieci.
9. Niepełnosprawności - należy przez to rozumieć potwierdzoną orzeczeniem  
   o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r., poz. 573 z późn. zm.)
10. Pieczy zastępczej - należy przez to rozumieć objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej( Dz.U. z 2022 r., poz. 447 z późn. zm.)

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie gminy Piława Górna na podstawie wniosku rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w formie pisemnej, którego wzór określa *Załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu.
2. Wiek dziecka objętego opieką żłobka określa art. 7 ust. 1 oraz art. 2 ust. 3 i 4 ustawy.
3. Rekrutacja dzieci do żłobka odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym regulaminie.
4. Zapisy do żłobka dokonywane są na cały okres opieki w żłobku. W kolejnych latach rodzice dziecka potwierdzają złożeniem deklaracji korzystania z usług żłobka, którego wzór określa *Załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu.
5. W przypadku nie zgłoszenia się do żłobka rodziców dziecka przyjętego w terminie wskazanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego, celem podpisania umowy korzystania z usług żłobka, następuje skreślenie dziecka z listy dzieci przyjętych   
   i przyjęcie kolejnego dziecka z listy rezerwowej.

**ZASADY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

1. Dzieci aktualnie przyjęte do żłobka nie będą objęte rekrutacją w kolejnym roku szkolnym. Będą kontynuować uczęszczanie do żłobka pod warunkiem złożenia przez rodziców, w terminie wpisanym w statucie deklaracji dalszego korzystania z usług Żłobka Gminnego w Piławie Górnej.
2. Rekrutacja odbywa się na wolne miejsca.
3. Dziecko spoza Gminy Piława Górna może być przyjęte do Żłobka na dany rok tylko   
   w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Piława Górna i posiadania wolnych miejsc w placówce.
4. W miarę istnienia wolnych miejsc w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu roku, przy czym pierwszeństwo mają dzieci umieszczone na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.
5. W przypadku większej liczby zgłoszeń do Żłobka w pierwszej kolejności przyjmowane są:
6. Dzieci z rodzin wielodzietnych - **1 punkt**
7. Dzieci niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności   
   - **2 punkty**

**3)** Dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących lub prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą, każdy rodzic   
- **5 punktów**

**4)** Dzieci rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów - **2 punkty**

1. Przyjęcie dziecka odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
2. Liczba punktów jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych we wniosku.
3. W przypadku równorzędnej liczy punktów komisja kierować się będzie wcześniejszą datą urodzenia dziecka.

Brak dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym spowoduje nie uwzględnienie kryterium w postępowaniu rekrutacyjnym.

**KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ   
W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM DO ŻŁOBKA**

1. Wielkość rodziny kandydata (1punkt) - oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego   
   o wielodzietności rodziny.
2. Niepełnosprawność kandydata (2 punkty) - orzeczenie o niepełnosprawności w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Kandydat, którego rodzic/opiekun pracuje zawodowo lub prowadzi gospodarstwo

rolne lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą ( 5 punktów x 2 w przypadku gdy spełniają oboje z rodziców/opiekunów) - zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzone przez osobę upoważnioną w zakładzie pracy a w przypadku:

1. Samozatrudnienia - aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
2. prowadzenia gospodarstwa rolnego oświadczenie w treści wniosku poparte decyzją podatku rolnego w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Rodzic/opiekun prawny wobec, którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji   
   na podstawie odrębnych przepisów (2 punkty) - orzeczenie o niepełnosprawności   
   w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.

**SKŁAD I ZADANIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. O przyjęciu dziecka do żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Żłobka.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzą:
3. Dyrektor Żłobka - przewodniczący komisji rekrutacyjnej
4. Specjalista ds. kadr - członek komisji
5. Opiekunka dziecięca - członek komisji
6. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół z przeprowadzonej weryfikacji wniosków   
   o przyjęcie dziecka do żłobka, dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Załącznikiem do protokołu jest lista dzieci:

1. przyjętych,
2. oczekujących do przyjęcia - tzw. lista rezerwowa
3. niezakwalifikowanych do żłobka.
4. Rekrutacja kończy się na etapie podania do wiadomości w/w listy na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Piławie Górnej.

**ZADANIA PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie Urzędu Miasta w Piławie Górnej Regulamin Rekrutacyjny Dzieci do Żłobka Gminnego w Piławie Górnej na rok 2022/2023.
2. Nadzoruje wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka do żłobka wraz   
   z dokumentami potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Sprawdza wszystkie dokumenty pod względem formalnym.
4. Organizuje posiedzenie i kieruje pracami komisji rekrutacyjnej.
5. Nadzoruje prawidłowość sporządzania dokumentacji.

ZAŁĄCZNIK nr 1 – Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka Gminnego w Piławie Górnej na rok szkolny 2022/2023

ZAŁĄCZNIK nr 2 - Deklaracja dalszego korzystania z usług Żłobka Gminnego   
w Piławie Górnej.

DYREKTOR ŻŁOBKA GMINNEGO

W PIŁAWIE GÓRNEJ

Anetta Burek-Uchman