

ZARZĄDZENIE NR 2/2021
BURMISTRZA PIŁAWY GÓRNEJ

z dnia 8 stycznia 2021 r.

w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących zasób Gminy Piława Górna, w formie świadczenia rzeczowego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 453 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu cywilnego zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu ułatwienia mieszkańcom spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących zasób Gminy Piława Górna przyjmuje się możliwość uregulowania zaległości w formie świadczenia rzeczowego.

§ 2. Ustalą możliwość spłaty zadłużenia w formie wykonania świadczeń rzeczowych przez osoby zwane dalej Dłużnikami, posiadającymi zadłużenie z tytułu opłat związanych z używaniem lokali mieszkalnych.

§ 3. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

1. Gminie – rozumie się przez to Gminę Piława Górna;
2. Dłużnikach – rozumie się przez to osoby posiadające zaległości w opłatach za używanie lokali mieszkalnych;
3. Opłatach - rozumie się przez to opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu, odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, oraz opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego;
4. Należność – rozumieć należy przez to zaległe opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu, odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego oraz opłaty niezależne od właściciela oraz ustawowe odsetki za opóźnione w regulowaniu opłat;
5. Zarządcy – rozumie się przez to podmiot zarządzający lub administrujący komunalnymi lokalami stanowiącymi mieszkaniowy zasób Gminy Piława Górna.

§ 4. 1. Świadczenie rzeczowe będzie wykonywane przez dłużnika na podstawie umowy dotyczącej zmiany formy zapłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali, ze świadczenia pieniężnego na świadczenia rzeczowe zawarte z Gminą Piława Górna reprezentowaną przez Zarządcę.

2. Przedmiotem świadczenia rzeczowego mogą być wyłącznie drobne prace porządkowe, oraz pomocnicze prace administracyjne i usługowe świadczone na rzecz Gminy Piława Górna lub jej jednostek organizacyjnych oraz Zarządu Budynków Mieszkalnych które nie są realizowane w ramach zawartych przez Gminę Piława Górna umów z innymi podmiotami.

§ 5. 1. O umożliwienie spłaty zadłużenia w formie świadczeń rzeczowych mogą ubiegać się zadłużone osoby pełnoletnie, które złożą pisemny wniosek o zmianę formy spłaty zadłużenia. Wniosek o umożliwienie spłaty zadłużenia w formie spełnienia świadczenia rzeczowego zainteresowany dłużnik składa do Zarządcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i określeniu przez zarządcę możliwości wykonywania i zakresu czynności świadczenia rzeczowego podpisywana jest umowa, o której mowa jest w §4 wg wzoru stanowiącego nr 2 do zarządzenia.

3. Wykonywane w ramach umowy prace rozliczane są na podstawie potwierdzeń dokonanych przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której dłużnik wykonuje świadczenie rzeczowe.

4. Wartość świadczenia rzeczowego jest ustalona jako iloczyn rzeczywistego czasu wykonywania świadczenia oraz stawki w wysokości 18,30 zł (brutto) za godzinę.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Prezesowi Zarządu Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o., ul. Piastowska 15a, 58-240 Piława Górna, odpowiednio w zakresie zarządzanego i administrowanego zasobu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 2/2021
Burmistrza Piławy Górnej
z dnia 8 stycznia 2021 r.

WNIOSEK
o umożliwienie spłaty zadłużenia w formie spełnienia świadczenia rzeczowego

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:

TELEFON:

Wnoszę o umożliwienie spłaty zadłużenia z tytułu korzystania z lokalu mieszkalnego w formie spełnienia świadczenia rzeczowego (odpracowania) na podstawie Zarządzenia nr z dnia października 2020r. Burmistrza Gminy Piława Górna w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących zasób Gminy Piława Górna, w formie świadczenia rzeczowego.

Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie realizacji w/w wniosku.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 2/2021

Burmistrza Piławy Górnej

z dnia 8 stycznia 2021 r.

UMOWA

dotycząca zmiany formy spłaty zadłużenia ze świadczenia pieniężnego na świadczenie rzeczowe.

zawarta pomiędzy Gminą Piława Górna, reprezentowaną przez

.....

zwaną w dalszej części umowy Wierzycielem

a

.....

**zam. w, legitymując się dowodem osobistym
nr wydany przez**

zwaną/ym dalej Dłużnikiem.

§ 1. 1. Strony zgodnie ustalają, że regulowanie przez Dłużnika zaległych należności za korzystanie z lokalu mieszkalnego, znajdującego się w zasobie Gminy Piława Górna położonego przy ul., może następować przez spełnienie świadczenia rzeczowego, (świadczenie innego rodzaju zgodnie z art. 453 k.c) w zamian za świadczenia pieniężne.

2. Przez należności, o których mowa w ust.1, rozumie się zaległe opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu (odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego), opłaty niezależne od właściciela w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego oraz ustawowe odsetki za opóźnienie w regulowaniu opłat.

§ 2. Zadłużenie Dłużnika wobec Wierzyciela z tytułu należności, o których mowa w § 1 wynosi na dzień złotych (Słownie :.....)

Dłużnik oświadcza, iż uznaje w/w zadłużenie i nie kwestionuje jego wysokości.

§ 3. 1. Przedmiotem świadczeń rzeczowych będą drobne prace porządkowe lub inne drobne prace wykonywane na rzecz Gminy Piława Górna.

2. Świadczenie rzeczowe będzie wykonywane przez Dłużnika pod kierownictwem i nadzorem pracownika wskazanej jednostki organizacyjnej Gminy Piława Górna. (Zarząd Budynków Mieszkalnych Spółka z o.o. w Piławie Górnej).

3. Rodzaj prac, czas i miejsce ich wykonywania będą określone w skierowaniu wydanym przez jednostki organizacyjne Gminy Piława Górna.

§ 4. 1. Wartość świadczenia rzeczowego Dłużnika ustalana będzie jako iloczyn rzeczywistego czasu pracy wykonywania świadczenia oraz stawki w wysokości 18,30 zł (brutto) za godzinę pracy.

2. Wykonywane w ramach umowy prace rozliczone będą na podstawie potwierdzeń dokonanych przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której Dłużnik wykonuje świadczenie i dostarczonych przez Dłużnika do Wierzyciela w ciągu 3 dni od ich uzyskania.

Wzór rozliczenia zawiera załącznik do umowy

3. Rozliczenie istniejących należności wobec Wierzyciela nastąpi poprzez określenie różnicy pomiędzy wartością pieniężną nieuregulowanych dotychczas kwot, o wartością wykonywanych faktycznie świadczeń rzeczowych. Wartość świadczeń rzeczowych jest zaliczana na najdalej zalegające należności pieniężne o ile umowa najmu nie stanowi inaczej.

4. Wykonanie i rozliczenie świadczeń rzeczowych, zgodnie z ust. 1 – 3 powoduje wygaśnięcie zobowiązania w wyliczonej wartości.

§ 5. 1. Dłużnik zobowiązuje się do:

- 1) Należytego i terminowego wykonania czynności objętych zakresem świadczeń rzeczowych,
- 2) Ścisłego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 3) Stosowania się do poleceń osób, pod których nadzorem wykonywane będą świadczenia rzeczowe,

2. Dłużnik oświadcza, że:

- 1) Jego kwalifikacje oraz stan zdrowia umożliwiają mu wykonywanie przedstawionych rodzajów czynności,
- 2) Dłużnik oświadcza, iż poszczególne czynności związane ze świadczeniem rzeczowym wykonuje na własną odpowiedzialność. Dłużnik oświadcza również, iż nie będzie dochodzić od Wierzyciela jakichkolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych.

3. Dłużnikowi służy prawo powierzenia wykonania świadczeń rzeczowych osobie trzeciej (należącej do gospodarstwa domowego) wyłącznie po uprzednim poinformowaniu Wierzyciela i wyrażeniu przez niego zgody w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. W przypadku powierzenia wykonania poszczególnych czynności osobie trzeciej, Dłużnik odpowiada za jej działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.

4. Wierzyciel zobowiązuje się do zapewnienia narzędzi i urządzeń niezbędnych przy wykonywaniu przez Dłużnika zleconych mu czynności. Wierzyciel nie jest zobowiązany do zaopatrzenia Dłużnika w obuwie i odzież roboczą ani do dostarczania napojów i posiłków regeneracyjnych.

5. Dłużnik ponosi odpowiedzialność materialną z tytułu przekazanych mu narzędzi i urządzeń oraz zobowiązuje się do ich zwrotu w stanie niepogorszonym po ich użyciu.

6. Świadczenie rzeczowe Dłużnik będzie wykonywał w godzinach pracy jednostek organizacyjnych Gminy.

§ 6. Nienależyte, nieterminowe bądź częściowe wykonanie świadczenia rzeczowego oraz nieterminowe regulowanie bieżących należności z tytułu korzystania z gminnego lokalu stanowi podstawę do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy.

Dłużnik, który naruszy warunki zawartej umowy o spłatę zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego nie może ponownie skorzystać z tej formy uregulowania zobowiązań.

§ 7. Dłużnik oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie związanym z realizacją umowy.

§ 8. W przypadku nienależytego wykonywania świadczenia przez Dłużnika, Wierzyciel ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

- niepotrzebne skreślić

.....

Wierzyciel

.....

Dłużnik

Załącznik do umowy nr

Rozliczenie świadczenia rzeczowego za okres

Imię i nazwisko Dłużnika

Adres

Miejsce wykonywania świadczeń.....

Rodzaj czynności wykonywanej przez dłużnika

Lp.	Ustalona data wykonywania prac	Liczba godzin zadeklarowanych	Liczba godzin odpracowanych	Kwota (stawka 17,00 zł x liczba godzin)	UWAGI
	RAZEM:				

.....

(data podpis kierownika jednostki organizacyjnej)