

PROTOKÓL NR XVI/2020
Z SESJI RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ
W DNIU 27 LUTEGO 2020 ROKU.

Miejsce posiedzenia sala narad Urzędu Miasta w Piławie Górnej.

Rozpoczęcie posiedzenia godz. 9.30

Zakończenie posiedzenia godz. 10.40.

Szczegółowy przebieg sesji można obejrzeć na stronie BIP w zakładce transmisje z sesji.

Ustawowy skład Rady Miejskiej w Piławie Górnej 15 radnych. Obecnych na sesji radnych 15, co stanowi 100 % ustawowego składu Rady.

Ad.1.2. Otwarcie sesji. Stwierdzenie kworum.

Przewodniczący Rady Dariusz Madejski otworzył XVI sesję Rady Miejskiej w Piławie Górnej VIII kadencji, która została zwołana na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym. Na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad, w sesji uczestniczyło 15 radnych.

Przywitał gości przybyłych na sesję: Pana Krzysztofa Chudyka Burmistrza Piławy Górnej, Pan, Panią Małgorzatę Surdyk Skarbnika Gminy, pracowników urzędu oraz Kierownika Posterunku Policji w Piławie Górnej Grzegorza Baraniuka

Obecni na sesji:

- 1) Radni -Lista obecności załącznik nr 1.
- 2) Goście lista obecności nr 2.

Ad. 3. Wręczenie radnemu Arnoldowi Kordasiewiczowi Złotej Odznaki za zasługi dla Związku Sybiraków.

Przewodniczący Rady udzielił głosu p. Eugeniuszowi Kuszce, który wręczył radnemu Arnoldowi Kordasiewiczowi Złotą Odznakę za zasługi dla Związku Sybiraków za pamięć o zesłańcach oraz zaangażowanie w popularyzację historii. Następnie radny Arnold Kordasiewicz podziękował za tak szacowne wyróżnienie.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę. Po przerwie wznowiono obrady.

Ad. 4 Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady:

Zgodnie z § 18 ust. 4 Statutu Gminy Piława Górna zawiadomienie o planowanej sesji oraz porządek obrad otrzymaliście państwo w terminie. Czy są jakieś uwagi do porządku obrad? Radni nie zgłosili żadnych uwag do porządku obrad.

W związku z tym, że nikt się nie zgłosił, punkty 1,2,3,4 uważam za zrealizowane.

Przechodzimy do realizacji punktu 5.

Ad. 5 Przyjęcie protokołów z poprzedniej sesji.

Informuję, że protokół z obrad XIV i XV sesji Rady Miejskiej VIII kadencji były wyłożone do wglądu w Biurze Rady oraz bezpośrednio przed sesją. Radni, którzy podali adresy email otrzymali również protokoły drogą elektroniczną. Do chwili obecnej nie wpłynęły żadne uwagi, wobec tego zgodnie z § 30 pkt. 1 Statutu Gminy w/w protokół uznaję za przyjęty.

Przewodniczący Rady przystąpił do realizacji punktu 6.

Ad. 6 Informacja Kierownika Posterunku Policji w Piławie Górnej na temat bezpieczeństwa w mieście.

Kierownik Posterunku w Piławie Górnej p. Grzegorz Baraniuk przedstawił prezentację multimedialną dot. stanu bezpieczeństwa i porządku na potrzeby dyslokacji służby patrolowej za lata 2017-2019, która stanowi załącznik nr 4.

W dyskusji, którą otworzył Przewodniczący Rady udział wzięli radny Marcin Chrobak, radna Małgorzata Wiącek, Przewodniczący Rady, którzy poruszyli sprawy: bezpieczeństwa na ul. Piastowskiej, parkowania na ul. Piastowskiej w okolicy „Biedronki”.

Ad. 7. Informacja Burmistrza o podjętych działaniach między sesjami.

Burmistrz przedstawił informację o podjętych działaniach między sesjami, która stanowi załącznik nr 5.

Do przedstawionej przez Burmistrza informacji nie zgłoszono żadnych uwag, zatem przewodniczący przystąpił do realizacji kolejnego punktu tj. pkt. 8

Ad. 9. Zapytania i wnioski radnych.

Nie zgłoszono żadnych zapytań ani wniosków.

Ad.10. Sprawy różne.

W punkcie 10 Przewodniczący Rady udzielił głosu mieszkance Piławy Górnej, która poruszyła sprawę budowy wodociągu dla ulicy Dalszej, usunięcia powalonego słupa na ul. Ząbkowickiej, dziury w chodniku na ulicy Młynarskiej oraz możliwości udziału w projekcie na hot spoty w najważniejszych punktach miasta czy fotowoltaikę. Przewodniczący Rady Miejskiej w Piławie Górnej zaprosił radnych do udziału w imprezach kulturalnych planowanych w najbliższym czasie.

Ad.11. Zamknięcie sesji, ustalenie terminu następnego posiedzenia.

Przewodniczący Rady po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad zakończył XVI sesję Rady Miejskiej w Piławie Górnej. Ustalono termin następnej sesji na 26 marca 2020 roku o godz. 9.30.

Protokół sporządziła J. Najwer inspektor ds. obsługi RM.