



URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ

58 – 240 Piława Górna, ul. Piastowska 69

tel.: (74) 832-49-10, fax: (74) 837-13-86

e-mail: um@pilawagorna.pl, www.pilawagorna.pl

Znak sprawy: ZBP.271.2.1.2021

Piława Górna, dnia 11.03.2021 r.

OGŁOSZENIE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO GMINA PIŁAWA GÓRNA – URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ

w imieniu której działa Burmistrz Piławy Górnej

z siedzibą ul. Piastowska 69 58-240

Piława Górna NIP 882-10-08-231

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zamówienie o szacunkowej wartości netto mniejszej niż 130 000 zł,

III. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: Budowa żłobka gminnego w Piławie Górnej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych nowo budowanego budynku żłobka gminnego w Piławie Górnej przy ul. Tadeusza Kościuszki, działki nr 317/1, 317/2, 289, 304 Obręb Kopanica.
2. Przedmiotem zamówienia jest nadzór nad wykonaniem wszelkich robót budowlanych oraz innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy, Dokumentacją projektową oraz Decyzją pozwolenie na budowę – Decyzja nr 513/2020 z dnia 10.06.2020 r wydana przez Starostę Dzierżoniowskiego.
3. Zamówienie obejmuje:
 - 1) Obsługę w trakcie realizacji Inwestycji pn.: „**Budowa żłobka gminnego w Piławie Górnej**” oraz po jej zakończeniu, co ma na celu w szczególności realizację Inwestycji zgodnie z:
 - a) Przepisami ustawy Prawo budowlane – z wyłączeniem uprawnień do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
 - b) Dokumentacją projektową, warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę.
 - c) Wymaganiami materiałowo – technicznymi określonymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, wytycznymi realizacji inwestycji, specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowiącą załącznik do ogłoszenia o przetargu na realizację robót budowlanych, umową z wykonawcą robót budowlanych.
 - 2) Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokumentację projektową.
 - 3) Zakres obowiązków Inspektora nadzoru:
 - a) Zaopiniowanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonawcy robót budowlanych stanowiącego podstawę rozliczeń między wykonawcą robót

- budowlanych, a Zamawiającym opisanych w umowie, której przedmiotem będzie realizacja Inwestycji, niezwłocznie od jego otrzymania.
- b) Zgłaszanie projektantowi wszelkich zastrzeżeń do projektu i dokonywanie z nim niezbędnych uzgodnień i wyjaśnień, ale zawsze po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - c) Nadzór inwestorski przy realizacji Inwestycji nad wszystkimi branżami, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami.
 - d) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych. Sprawdzanie posiadanych przez wykonawcę robót budowlanych odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących wbudowanych materiałów i urządzeń.
 - e) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, w tym robót ulegających zakryciu, uczestniczenie w próbach i odbiorach techniczny instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania.
 - f) Opiniowanie zgłoszeń wykonawcy robót budowlanych o częściowych odbiorach zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
 - g) Potwierdzenie faktyczne wykonanych robót oraz usunięcia ewentualnie stwierdzonych wad.
 - h) Nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. poż., bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu realizacji Inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji Inwestycji.
 - i) Egzekwowanie wykonania przez wykonawcę robót budowlanych jego obowiązków wynikających z umowy zawartej z Zamawiającym.
 - j) Egzekwowanie, aby umowa z wykonawcą robót budowlanych została wykonana w terminie, ewentualnie zawiadomienie Zamawiającego o zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji robót. Opiniowanie przyczyny nie dotrzymania terminu wykonania zadania przez wykonawcę robót budowlanych, stanowiącej podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Opinia będzie wykonana najpóźniej w terminie 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności.
 - k) Sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych, ich zgodności pod względem merytorycznym i rachunkowym z umowa zawartą z wykonawcą robót budowlanych, opisywanie faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlanych zgodnie z zasadami określonymi przez instytucję udzielającą dofinansowania Inwestycji w terminie do 5 dni od daty ich otrzymania.
 - l) Kontrola stanu zatrudnienia podwykonawców i rozliczeń wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami z uwagi na przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 143a–143d oraz Kodeksu Cywilnego zawarte w art. 647¹.
 - m) Prowadzenie narad roboczych na terenie Inwestycji z udziałem kierownika budowy, inspektorów nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego oraz sporządzanie pisemnej dokumentacji, w tym notatek z przeprowadzonych narad.
 - n) Przygotowanie materiałów do odbiorów częściowych.
 - o) Dokonanie czynności odbioru częściowego, w tym sporządzenie protokołu odbioru częściowego i skompletowanie dokumentacji odbiorowej.
 - p) Przygotowanie materiałów do odbioru końcowego Inwestycji, powiadomienie wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego o terminie odbioru końcowego Inwestycji.

- q) Dokonanie czynności odbioru końcowego Inwestycji w tym sporządzenie protokołu odbioru końcowego Inwestycji i skompletowanie dokumentacji odbiorowej Inwestycji.
 - r) Zorganizowanie Przekazania Zamawiającemu zrealizowanej Inwestycji wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym pozwalającym na natychmiastowe rozpoczęcie użytkowania.
 - s) Występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej w sprawach wynikających z realizacji Inwestycji, w granicach udzielonych pełnomocnictw.
 - t) Przygotowanie, w przypadku przerwania robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych, inwentaryzacji wykonanych robót.
 - u) Opiniowanie z Zamawiającym i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do Umowy z wykonawcą robót budowlanych.
 - v) Rozwiązywanie razem z Zamawiającym wszelkich problemów i sporów związanych z realizacją robót, w szczególności w zakresie zamiennych rozwiązań i materiałów, wad dokumentacji projektowej dla ww. Inwestycji.
 - w) W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, lecz nie dłużej niż przewiduje to umowa, Inwestor Zastępczy będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych i rozwiązywaniu sporów.
 - x) Archiwizację korespondencji, dokumentacji i przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu Inwestycji.
5. Na etapie rękojmi za wady do obowiązków Inspektora nadzoru należy:
- 1) Egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych terminowego usunięcia potwierdzonych wad, zgodnie z zapisami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą robót.
 - 2) Protokolarne stwierdzenie usunięcia wad przez wykonawcę robót budowlanych.
 - 3) W razie sporu z wykonawcą robót budowlanych kompletowanie dokumentacji będącej w posiadaniu Inspektora nadzoru i doręczenia jej Zamawiającemu.
 - 4) Współuczestnictwo na wniosek Zamawiającego w dochodzeniu od wykonawcy robót budowlanych roszczeń dotyczących rękojmi za wady.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami.
 - 2) Wykonania przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

do 16.12.2021 r.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta składana jest na załączonym do Ogłoszenia formularzu ofertowym.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1. Przy obliczeniu ceny ofertowej Wykonawca winien podać cenę netto i brutto w złotych (PLN).
- 2. Cena powinna wynikać ze wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać wszystkie dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.
- 3. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4. Ustalenie stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi w złotych (PLN).

7. Przyjmuje się ryczałtową formę wynagrodzenia.
8. Cena ofertowa za wykonanie Przedmiotu Zamówienia jest sumą kosztów wykonania wszystkich czynności, od których zależy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz obejmuje wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
9. Wykonawca winien wycenić każdą czynność oraz związane z jej realizacją ryzyka oraz koszty pośrednie i bezpośrednio od niej zależne niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.
10. Opis Przedmiotu Zamówienia należy odczytywać łącznie z innymi dokumentami, wchodzącymi w skład niniejszego Ogłoszenia.
 - 1) Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, wystawi faktury częściowe, jedną w miesiącu kalendarzowym.
 - 2) Kwota faktury częściowej stanowi iloraz, gdzie dzielną kwota wynagrodzenia Wykonawcy, a dzielnikiem liczba miesięcy kalendarzowych, przez okres których będzie realizowane zamówienie.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Oferty spełniające wymogi formalne, które nie zostały odrzucone będą podlegały ocenie według niezmiennego przez czas postępowania kryterium oceny ofert:

NAJNIŻSZA CENA

2. Wykonawca proponujący najniższą cenę za wykonanie zadania otrzyma największą ilość punktów – 100 pkt
3. Pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczoną według poniższego wzoru:

$$\text{Suma pkt. przyznanych ocenianej ofercie} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

4. **O wyborze oferty decyduje największa ilość uzyskanych punktów.**
5. Jeżeli w postępowaniu, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje minimum 1 usługę pełnienia funkcji inspektora nadzoru, inwestora zastępczego lub inżyniera kontraktu nad budową. Dotyczy nadzorowania robót polegających na budowie, przebudowie, remoncie, modernizacji, rozbudowie, nadbudowie lub adaptacji co najmniej jednego budynku takiego jak:

- żłobek, przedszkole, szkoła, lub
 - inne budynki przeznaczone na czasowy lub stały pobyt ludzi, lub
 - wielorodzinne budynki mieszkalne.
- 2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia. Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu wskazując, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane konieczne do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w następujących branżach:
- konstrukcyjno-budowlana, osoba ta będzie pełnił funkcję szefa zespołu inspektorów,
 - instalacje sanitarne,
 - instalacje elektryczne.

Osoby te muszą być członkami właściwej izby samorządu zawodowego.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą klauzuli granicznej **spełnia/nie spełnia** na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty Wykonawcy.

2. Wykonawca musi złożyć ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty - oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Dotyczy to także ofert, w których Wykonawca występuje jako uczestnik konsorcjum.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT Ofertę składa się pocztą elektroniczną na adres: przetargi@pilawagorna.pl

Termin składania ofert: 16.03.2021 r.

Kontakt: przetargi@pilawagorna.pl, tel.: 74 832 49 34

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowym
2. Załącznik nr 2 Projekt umowy

Link do strony, na której znajduje się dokumentacja projektowa

<https://pilawagorna.biuletyn.net/?bip=2&cid=278&id=2437> - załącznik 10 (55MB)