

**PROTOKÓŁ NR IX/2019
Z SESJI RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ
W DNIU 24 CZERWCA 2019 ROKU.**

Miejsce posiedzenia sala narad Urzędu Miasta w Piławie Górnej.

Rozpoczęcie posiedzenia godzina 9.30.

Zakończenie posiedzenia godzina

Szczegółowy przebieg sesji można obejrzeć na stronie BIP w zakładce transmisje z sesji.

Ustawowy skład Rady Miejskiej w Piławie Górnej 15 radnych. Obecnych na sesji radnych 13, co stanowi 86,67 % ustawowego składu Rady.

Ad.1.Otwarcie sesji.

Witam serdecznie państwa radnych, p. Burmistrza Krzysztofa Chudyka, Skarbnik Gminy Małgorzatę Surdyk, P. Małgorzatę Drebot Sekretarza Gminy. Witam p. Annę Zatykę Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Piławie Górnej. Witam pracowników Urzędu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 1.

Ad. 2 Stwierdzenie kworum.

Na podstawie § 25 ust. 2 Statutu Gminy Piława Górna stwierdzam, że na sali znajduje się 13 radnych, wobec powyższego obrady są prawomocne. Lista obecności stanowi załącznik nr 2. Proszę o zalogowanie się do systemu.

Ad. 3 Przedstawienie porządku obrad.

Zgodnie z § 18 ust. 4 Statutu Gminy Piława Górna zawiadomienie o planowanej sesji oraz porządek obrad otrzymaliście państwo w terminie. Czy są jakieś uwagi do porządku obrad? Nie zgłoszono żadnych uwag, wobec tego uznaję porządek obrad, który państwo otrzymaliście za obowiązujący.

Punkty 1,2,3 uważam za zrealizowane. Przechodzimy do realizacji punktu 4.

Ad. 4 Przyjęcie protokołów z poprzedniej sesji.

Informuję, że protokół z obrad VIII sesji Rady Miejskiej VII kadencji były wyłożone do wglądu w Biurze Rady oraz bezpośrednio przed sesją. Radni, którzy podali adresy email otrzymali również protokoły drogą elektroniczną. Do chwili obecnej nie wpłynęły żadne uwagi, wobec tego zgodnie z § 30 pkt. 1 Statutu Gminy w/w protokół uznaję za przyjęty.

Ad.5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie między sesjami.

Informacja Burmistrza o podjętych działaniach między sesjami, stanowi załącznik nr 4.

Radni nie zgłosili żadnych pytań do przedstawionej przez Burmistrza informacji.

Ad.6. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy Piława Górna za rok 2018:

a) wystąpienie Burmistrza Piławy Górnej.

Burmistrz:

W 2018 roku zostały znowelizowane przepisy o samorządzie gminnym, które wprowadziły m.in. nowy obowiązek dla gmin, powiatów i sejmików. Co roku do 31 maja organ władzy wykonawczej, burmistrz, przedstawia radzie miejskiej raport, w którym podsumowuje swoją działalność za poprzedni rok. Zakres opracowanego dokumentu obejmuje przede wszystkim realizację strategii, programów, polityk, uchwał rady miejskiej i budżetu obywatelskiego za 2018 rok. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie pozwolą mieszkańcom Piławy Górnej uzyskać dokładny wgląd w sytuację gospodarczą i społeczną gminy. Zgromadzone tutaj szczegółowe dane o wszystkich aspektach funkcjonowania gminy mogą stać się podstawą do prowadzenia dialogu na temat przyszłości gminy.

Raport o stanie gminy za rok 2018 stanowi załącznik nr 3.

Przewodniczący Rady:

Raport był wyłożony do wglądu na BIP Urzędu Miasta wraz z informacją o możliwości zgłoszenia się mieszkańców do wzięcia udziału w debacie. Czy macie państwo jakieś

pytania?

b) debata nad raportem.

Przewodniczący Rady:

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, zamykam dyskusję. Przechodzimy do następnego punktu.

Ad. 7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Piławy Górnej za rok 2018 (projekt nr 39/2019).

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie: udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Piławy Górnej za rok 2018 (projekt nr 39/2019), która stanowi załącznik nr 4. Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/39/2019, która stanowi załącznik nr 5.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 6.

Ad. 8. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Piława Górna za 2018 rok:

a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018,

Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018 w imieniu burmistrza przedstawiła Skarbnik Gminy Małgorzata Surdyk:

Budżet Gminy Piława Górna na rok 2018 przyjęto uchwałą Rady Miejskiej Nr 114/XXVIII/2016

w dniu 28 grudnia 2017 r. **Zarządzeniem Burmistrza Piławy Górnej nr 7/2018** w sprawie: planów finansowych budżetu Gminy Piława Górna na 2018 r. **wprowadzony został układ wykonawczy do uchwały budżetowej**, obejmujący plany finansowe dla jednostek organizacyjnych Gminy tj. Urzędu Miasta, Ośrodka Pomocy Społecznej, Szkoły Podstawowej i Przedszkola w szczególności określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, tj. w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej dochodów i wydatków budżetowych.

Szczegółowe dane liczbowe z wykonania dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów oraz wynik finansowy budżetu przedstawione zostały w **załącznikach od nr 1 do 9** załączonych do sprawozdania z wykonania budżetu gminy.

I.1. Zmiany w budżecie gminy w 2018 r.

W ciągu minionego roku budżet gminy ulegał zmianom na podstawie 8 podjętych uchwał Rady Miejskiej w Piławie Górnej oraz wydanych 24 zarządzeń Burmistrza Piławy Górnej. Akty te każdorazowo przekazywane były do badania ich prawidłowości Regionalnej Izbie Obrachunkowej we Wrocławiu. Żadna z przekazanych do badania uchwał ani zarządzeń nie zostało uchylone. Ponadto akty te publikowane są na stronie internetowej Urzędu Miasta w Piławie Górnej w Biuletynie Informacji Publicznej.

W wyniku zmian kwota planowanych dochodów budżetowych zwiększyła się o 2 989 872,04 zł

Łącznie po stronie wydatków wprowadzono dodatkowo kwotę w wysokości 3 982 178,66 zł

W wyniku zmian budżetu kwota planowanych przychodów zwiększyła się o kwotę 992 306,62 zł.

Plan rozchodów pozostał bez zmian.

Wynik budżetu roku 2018 zaplanowany pierwotnie jako deficyt w wysokości 765 068,00 zł zwiększył się o kwotę 992 306,62 zł i plan ustalony został w wysokości 1 757 374,62 zł.

Na koniec roku 2018 planowana kwota długu wyniosła 4 620 436,00 zł.

II. WYKONANIE DOCHODÓW BUDŻETU GMINY.

Budżet Gminy w 2018 roku po stronie dochodów zrealizowano w kwocie **26 876 796,10 zł**, co stanowi **96,44%** planu rocznego, z tego:

- dochody bieżące 23 134 428,97 tj. 100,56% planu rocznego,
- dochody majątkowe 3 742 367,13 zł tj. 76,94%, w tym ze sprzedaży majątku w kwocie 170 256,08 zł (85,13% planu).

Do gminnej kasy wpłynęło – 3 571 179 zł środków zewnętrznych, w tym:

- dotacje celowe z udziałem środków europejskich 1 178 732 zł
- środki z WFOŚiGW – 37 400 zł
- dotacje celowe na zadania inwestycyjne 2 355 047 zł.

Stanowi to 60% wszystkich wydatków majątkowych.

Gmina ze środków własnych wydatkowała 2 363 571,83 zł. tj. 39,83%

III. WYKONANIE WYDATKÓW BUDŻETU GMINY.

Wydatki budżetowe zrealizowano w wysokości **26 853 438,02 zł**, z tego: wydatki bieżące w kwocie 20 918 687,19 zł (94,56% planu) i wydatki majątkowe w kwocie **5 934 750,83 zł (79,07% planu)**. Wykonane wydatki budżetowe stanowią **90,64%** rocznego planu.

Realizacja wydatków bieżących w stosunku do planu jest niższa a przyczyny tego związane są przede wszystkim z uzyskanymi oszczędnościami w planowanych wydatkach.

Środki finansowe pozyskane z różnych źródeł zostały wydatkowane w sposób celowy, gospodarny i oszczędny

Realizacja celów i zadań zapisanych w budżecie koncentrowała się przede wszystkim na wykonywaniu zadań własnych służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

Realizacja jakichkolwiek zadań przez gminę jest możliwa w przypadku dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi.

Wydatki budżetowe w Działach klasyfikacji budżetowej powyżej 1% poniesionych wydatków ogółem w 2018 roku:

600	Transport i łączność - 1 604 611,09 zł (5,98%)
700	Gospodarka mieszkaniowa - 2 784 005,41 zł (10,37%)
750	Administracja publiczna - 2 850 264,96 zł (10,61%)
801	Oświata i wychowanie - 4 878 049,43 zł (18,17%)
852	Pomoc społeczna - 1 427 250,84 zł (5,31%)
855	Rodzina - 6 432 190,84 zł (23,95%)
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 2 192 013,47 zł (8,16%)
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - 570 530,00 zł (2,12%)
926	Kultura fizyczna - 3 343 018,60 zł (12,45%)

Wydatki budżetowe w Działach klasyfikacji budżetowej poniżej 1% poniesionych wydatków ogółem w 2018 roku:

010	Rolnictwo i łowiectwo - 183 946,61 (0,70%)
710	Działalność usługowa - 17 204,99 zł (0,06%)
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - 59 015,17 zł (0,22%)
752	Obrona narodowa - 2 312,41zł (0,01%)
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - 81 376,43 zł (0,30%)
757	Obsługa długu publicznego - 110 495,44 zł (0,41%)
851	Ochrona zdrowia - 98 071,72 zł (0,37%)
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej -11 000,00 zł (0,04%)
854	Edukacyjna opieka wychowawcza - 208 080,61 zł (0,77%)

Pierwszym obszarem pod względem wielkości poniesionych wydatków jest Rodzina (6 432 190,84 zł) i Pomoc Społeczna (1 427 250,84 zł) - wydatkowano łącznie 7 858 004,85 zł tj. 29,26% poniesionych wszystkich wydatków budżetu gminy. Wydatkowano:

z dotacji otrzymanych z budżetu państwa – 6 778 769,35 zł, ze środków Funduszu Pracy 6 496,00 zł oraz ze środków własnych gminy 1 074 176,33 zł – (m.in. wspieranie rodzin 29 196,44 zł, rodziny zastępcze 129 504,15 zł, placówki opiekuńczo wychowawcze – 56 666,71 zł, pozostałe wydatki w wysokości 10 923,16 - zwroty świadczeń i odsetki).

Najważniejszymi elementami wydatków są wszelkiego rodzaju świadczenia, zasiłki i składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne. Na realizację Programu „Rodzina 500 plus” finansowane w całości dotacją z budżetu państwa wydatkowano 3 517 038,28 zł. Wpłacono 7.484 świadczeń wychowawczych.

Drugim obszarem pod względem wielkości poniesionych wydatków jest Oświata i Wychowanie wraz z Edukacyjną Opieką Wychowawczą.

W działach: 801 Oświata i Wychowanie wydatkowano 4 878 049,43 zł, a 854 Edukacyjna Opieka wychowawcza 208 080,61 zł, łącznie w tych dwóch działach wydatkowano 5 086 130,04 zł, z tego ze środków:

- subwencji oświatowej 2 958 252,00 zł

- dotacja celowa z udziałem środków europejskich 2 134,42 zł

- dotacja na przedszkole 168 510,00 zł

- dotacja z WFOŚiGW – 7 970,00 zł

- dotacja na podręczniki – 99 262,43 zł

3 236 128,85 zł oraz

- własnych środków gminy – 1 850 001,19 zł.

Ogółem w tych dwóch obszarach wydatkowano: 12 945 571,72 zł tj. 48,21% wszystkich wydatków, z tego ze środków otrzymanych w wysokości 10 021 394,20 zł, natomiast Gmina dopłaciła z własnych środków 2 924 177,52 zł.

Dochody wynikające z ustawy o ochronie środowiska z tytułu gospodarowania odpadami zrealizowano w wysokości 949 958,82 zł, co stanowi 94,45% planowanych dochodów, natomiast poniesione wydatki wyniosły 963 231,01 zł. Gmina dopłaciła z własnych środków 13 272,19 zł.

Do zadań własnych gminy w dziale gospodarka komunalna poza gospodarką odpadami się zalicza się ponadto:

- utrzymanie zieleni,
- oświetlenie ulic, placów i dróg,
- przyrody i gospodarki wodnej,
- w pozostałej działalności: m. in. utrzymanie placów zabaw, fontanny.

WYDATKI MAJĄTKOWE zrealizowano w wysokości 5 934 750,83 zł wykonano w 79,07% planu.

Stanowiły one 22,10% wydatków ogółem. Zaplanowano 20 zadań w wydatkach majątkowych, z których zrealizowano 18. Dwa zadania nie zostały zrealizowane tj. str. 114 Sprawozdania, Zał. Nr 3 kolejno poz. 10. „Dostawa i montaż regałów do archiwum zakładowego w Urzędzie Miasta”

i poz. 14. „Utworzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Piławie Górnej”.

Największe nakłady finansowe poniesiono na:

- budowę hali sportowej przy Szkole Podstawowej – 3 164 827,44 zł,
- rewitalizację budynku przy Placu Piastów Śl. 4 -1 182 532,74 zł i ul. Sienkiewicza 17 i 20 – 262 381,02 zł – łącznie jest to kwota 1 444 913,76 zł
- modernizację oraz remonty mieszkaniowego zasobu komunalnego – 145 662,64 zł
- modernizację, przebudowa dróg gminnych – 361 447,49 zł
- Utworzenie klubu Senior+ - 220 864,73 zł,
- budowa kompleksu rekreacyjnego przy ul. Kościńskiej 219 039,35 zł

Ponadto:

Zakupiono sprzęt i wyposażenie do sali posiedzeń rady miejskiej na łączną kwotę 27 782,01 zł. Wykonano I etap rewitalizacji parku miejskiego. Gmina dofinansowała mieszkańcom miasta do wymiany ogrzewania – 40 500,00 zł również dofinansowała wymianę pieca centralnego ogrzewania w MOKiB 70 000 zł oraz projektu pn. Pełna kultura - ostatni krok 20 000 zł.

Wykonano dokumentację projektową na modernizację instalacji elektrycznej w budynku MOKiB

- program Bezpieczna kultura.

III. WYNIK BUDŻETU

Budżet Gminy za 2018 rok zamknął się nadwyżką w kwocie 23 358,08 zł, przy planowanym poziomie 1 757 374,62 zł.

Wynik operacyjny budżetu, stanowiący różnicę pomiędzy dochodami i wydatkami bieżącymi, jest wielkością dodatnią i wyniósł 2 215 741,78 zł, przy planowanym w kwocie 884 447,24 zł. Oznacza to, że zachowany został wymóg równoważenia budżetu w części bieżącej określony przepisami art. 242 ust 2 ustawy o finansach publicznych, w myśl którego na dzień 31 grudnia roku budżetowego wykonane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż wykonane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki. Wg stanu na 31 grudnia 2018 r. **zadłużenie gminy z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów długoterminowych oraz emisji obligacji komunalnych wyniosło 4 620 436 zł**, co w stosunku do wykonanych dochodów w 2018 roku stanowi 17,19%.

Na obsługę długu, w postaci odsetek z tyt. zaciągniętych kredytów, pożyczek i emisji obligacji komunalnych Gminy Piława Górna (emisja w roku 2015 na kwotę 2 100 000 zł, w roku 2017 – 900 000 zł, w roku 2018 - 1 100 000 zł), wydatkowano kwotę w wysokości 105 **435,44 zł**. Zadłużenie Gminy jest na bezpiecznym poziomie i w całości związane jest z wydatkami inwestycyjnymi.

W 2018 roku gmina wyemitowała obligacje komunalne w kwocie 1 100 000 zł i zaciągnęła pożyczkę w WFOŚiGW w kwocie 40 500 zł. Łącznie przychody wyniosły 1 140 500 zł

Wprowadzono też wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 1 260 127,22 zł. Łącznie przychody wyniosły 2 400 627,22 zł.

b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o przedłożonym sprawozdaniu,

Przewodniczący Rady:

Proszę Pana Wiceprzewodniczącego Rady o przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2018.

Wiceprzewodniczący Rady odczytał opinię RIO o przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy za rok 2018, które stanowi załącznik nr 7.

Ad. 9. Rozpatrzenia sprawozdania finansowego za rok 2018:

a) przedstawienie sprawozdania finansowego za rok 2018.

Przewodniczący Rady: proszę o przedstawienie sprawozdania finansowego za rok 2018.

W imieniu burmistrza sprawozdanie finansowe przedstawiła Skarbnik Gminy Małgorzata Surdyk:

Zakres systemu sprawozdań finansowych jednostki samorządu terytorialnego oraz szczególne zasady prezentacji w nich danych i informacji określają przepisy wykonawcze do ustawy o finansach publicznych

Sprawozdanie finansowe składa się:

- 1) bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
- 3) łącznego rachunku zysku i strat samorządowych jednostek budżetowych,
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu jednostki.

Zakres danych jakie powinno zawierać sprawozdanie finansowe regulują przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Sprawozdanie sporządzone na dzień 31 grudnia 2019 r.

Sprawozdanie finansowe spełnia określony cel. Jest nim dostarczenie użytkownikom zewnętrznym i wewnętrznym informacji o sytuacji finansowej, wynikach działalności oraz zmianach sytuacji finansowej jednostki.

Informacje dotyczące sytuacji finansowej prezentowane są w bilansie. Dane tam zawarte informują o zasobach będących w posiadaniu gminy, jej strukturze finansowej, płynności i wypłacalności. W bilansie wykazuje się stany aktywów i pasywów na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy. Wpływy na sytuację majątkową mają składniki aktywów, zaś finansową zobowiązania oraz kapitał własny (aktywa netto).

Informacje o wynikach działalności wykazane są w **Rachunku zysków i strat**.

W rachunku tym wykazuje się oddzielnie przychody, koszty, zyski i straty oraz obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego za bieżący i poprzedni rok obrotowy. Taka prezentacja umożliwia przeprowadzenie analizy porównawczej wyników działalności za dwa lata obrotowe.

Informacje dodatkowe zawierają istotne dane i objaśnienia niezbędne do tego, aby sprawozdanie finansowe odpowiadało warunkom określonym w art. 4 ust 1 ustawy o rachunkowości tj., aby rzetelnie i jasno przedstawiało sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki.

Bilans to podstawowy element sprawozdania finansowego – sporządzony na dzień 31.12.2018 r., zawierający wartościowe (liczbowe) zestawienie majątku gminy – aktywów i jego źródeł finansowania pasywów

Aktywa zasoby majątkowe o określonej wartości, powstałe w wyniku przeszłych zdarzeń, które zgodnie spowodują w przyszłości wpływ do jednostki korzyści ekonomicznych.

Pasywa to źródła finansowania (pochodzenia) aktywów

Łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych na dzień 31.12.2018 r.

Rachunek zysków i strat jest jednym z podstawowych i obligatoryjnych elementów sprawozdania finansowego. Informuje jaka jest efektywność poszczególnych rodzajów działalności oraz jaki jest ogólny wynik finansowy.

Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) ukazuje zdolność jednostki do generowania zysków i samofinansowania.

W porównaniu z rokiem 2017 przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej zwiększyły się o 682 135,59 zł, w tym:

- zwiększyły się przychody z tytułu dochodów budżetowych o kwotę 688 870,79 zł,
- zmniejszyły przychody ze sprzedaży o kwotę 6 735,20 zł.

Udział w przychodach stanowią przychody z tytułu dochodów budżetowych stanowi - 97,87%, a przychody netto ze sprzedaży - 2,13%.

Koszty działalności operacyjnej zwiększyły się o 1 479 213,99 zł. Strata z działalności podstawowej wynosi 14 431 227,78 zł i jest większa od kwoty z 2017 roku o kwotę 797 078,40 zł.

Odnotowano spadek pozostałych przychodów operacyjnych o kwotę 126 281,98zł i przy zwiększeniu pozostałych kosztów operacyjnych o kwotę 214 191,38 zł.

Strata z działalności operacyjnej 15 104 770,92 zł wyższa w porównaniu z rokiem 2017 o 1 137 551,76 zł

Przychody finansowe wyższe o 4 096 396,14 zł w porównaniu z rokiem 2017 wyniosły 20 802 160,03 zł.

Koszty finansowe wyższe o 21 906,06 zł (obsługa długu).

Zysk brutto wyższy o kwotę 2 936 938,32 zł i wyniósł 5 571 053,67 zł.

Zestawienie zmian w funduszu

W sektorze finansów publicznych wszystkie jednostki budżetowe bez względu na wielkość, obligatoryjnie sporządzają zestawienie zmian w funduszu jednostek. Użyteczność informacji dostarczana w tym zestawieniu w dużej mierze zależy od znajomości szczególnych zasad rachunkowości oraz rozwiązań przyjętych w polityce rachunkowości. Specyficznymi elementami kształtującymi fundusz jednostek budżetowych są np. zrealizowane wydatki i dochody budżetowe, środki publiczne przeznaczone zgodnie z planem finansowym na wydatki inwestycyjne.

Zestawienie zmian w funduszu jednostki, zgodnie ze swą nazwą, przedstawia zmiany, jakie nastąpiły w poszczególnych elementach funduszu i ich przyczyny. Powiązane jest z bilansem kwotą funduszu jednostki, a z rachunkiem zysków i strat kwotą wyniku finansowego.

Zestawienie pełni rolę technicznego zastawienia obrotów na dzień 31 grudnia danego roku na koncie 800 „Fundusz jednostki”. Jego podstawową rolą jest informowanie o stanie równowartości majątku trwałego i obrotowego jednostki. Fundusz jednostki budżetowej pełni rolę „porządkową” i informacyjną.

Fundusz jednostki stanowi równo wartość posiadanych aktywów netto (tj. różnicę pomiędzy wartością aktywów a szeroko rozumianymi zobowiązaniami).

Obejmuje informacje o zmianach poszczególnych składników funduszu jednostki za bieżący (2018) i poprzedni rok obrotowy (2017).

Wysokość kapitałów własnych jest podstawową informacją zarządczą, gdyż wyposażenie w odpowiednią wysokość kapitałów pozwala na działanie i przetrwanie jednostki.

Kapitały są więc podstawowym buforem bezpieczeństwa finansowego. Wszelkie dofinansowanie zwiększa wartość funduszu, ale jednocześnie otrzymane środki po wydatkowaniu zwiększają stratę jednostki, a ta zmniejsza fundusz.

Zestawienie zmian w funduszu Fundusz jednostki na początku okresu (BO) wynosi 42 809 001,97 zł.

Fundusz na 31.12.2018 r. (BZ) wynosi 44 858 002,74zł i jest wyższy w porównaniu do roku o 2 049 000,77 zł. Po uwzględnieniu wyniku finansowego (saldo Wn – stratę netto, saldo Ma – zysk netto) Fundusz jednostki na koniec 2018 roku wyniósł 50 428 991,35 zł, a na koniec 2017 roku – 46 314 654,43 zł, wzrósł więc o kwotę 4 114 336,92 zł.

b) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018 (projekt nr 40).

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018 (projekt nr 40), który stanowi załącznik nr 8.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/40/2019, która stanowi załącznik nr 9.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 10.

Ad. 10. Ocena wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018:

a) opinia Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018,
Proszę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedstawienie opinii komisji o wykonaniu budżetu gminy Piława Górna za rok 2018.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Marcin Chrobak odczytał opinię o wykonaniu budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018, która stanowi załącznik nr 11.

b) wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Piławy Górnej za rok 2018,

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Marcin Chrobak odczytał wniosek Komisji w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Piławy Górnej za rok 2018, który stanowi załącznik nr 12.

c) opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Piławy Górnej za rok 2018,

Wiceprzewodniczący Rady Tomasz Piech odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Piławy Górnej za rok 2018, która stanowi załącznik nr 13.

d) opinie pozostałych komisji rady.

Przewodniczący Rady:

Proszę o przedstawienie stanowiska połączonych komisji rady.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok 2018 i sprawozdanie finansowe za rok 2018 zostały zaopiniowane pozytywnie.

e) stanowiska Klubów Radnych (po wyrażeniu woli zabrania głosu).

Przewodniczący Klubu Radnych OBS poinformował, że klub nie zajął stanowiska w tej sprawie.

f) merytoryczne wystąpienia radnych.

Przewodniczący Rady:

Czy ktoś chciałby zabrać głos? Otwieram dyskusję

Radny Tadeusz Chrzanowski:

Ad. 11. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Piławy Górnej z tytułu wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018 (projekt nr 41).

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie: udzielenia absolutorium Burmistrzowi Piławy Górnej z tytułu wykonania budżetu Gminy Piława Górna za rok 2018 (projekt nr 41), który stanowi załącznik nr 14.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/41/2019, która stanowi załącznik nr 15.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 16.

12. Rozpatrzenie projektów uchwał:

a) w sprawie: powołania Zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020-2024 (projekt nr 42/2019).

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła

Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej:

W związku z upływającą kadencją ławników – Rada Miejska w Piławie Górnej przed przystąpieniem do wyborów zobowiązana jest powołać zespół, który przedstawi na Sesji rady swoją opinię o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymagań określonych w ustawie - Prawo o ustroju sądów powszechnych. Mając na względzie powyższe podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/42/2019, która stanowi załącznik nr 17.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 18.

b) w sprawie: wzoru wniosku o przyznanie zryczałtowanego dodatku energetycznego (projekt nr 43/2019),

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła pani Anna Zatyka Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej:

Zryczałtowany dodatek energetyczny to świadczenie, które przysługuje tzw. wrażliwym odbiorcom energii elektrycznej, tj. osobom uprawnionym do dodatku mieszkaniowego, pod warunkiem że mają zawartą umowę sprzedaży prądu. Jego wysokość w zależności od liczby osób w rodzinie wynosi od 11,37 zł do 18,93 zł miesięcznie.

Uzyskanie dodatku wymaga złożenia wniosku, którego wzór w żadnym dokumencie nie był określony, dlatego każda gmina miała dowolnie sformułowany własny druk.

Wejście w życie z dniem 4 maja br. ustawy z dnia 21 lutego 2019 roku o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. poz. 730) wprowadziło wiele zmian do porządku prawnego. Przedmiotowy akt prawny wprowadził w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku – Prawo energetyczne m.in. zmianę nadającą radzie gminy kompetencje ustalenia w drodze uchwały wzoru wniosku o przyznanie zryczałowanego. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne. Zadanie w całości finansowane jest z budżetu państwa.

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/43/2019, która stanowi załącznik nr 19.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 20.

c) w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Piława Górna (projekt nr 44/2019)

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła pani Anna Zatyka Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej:

Udzielanie wsparcia materialnego o charakterze socjalnym uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia należy do ustawowych obowiązków zarówno państwa jak i gminy.

Zgodnie z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty sprawy udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uregulowane zostały w Gminie poprzez przyjęcie przez Radę Miejską w Piławie Górnej w dniu 30 marca 2005 roku Uchwały Nr 189/XXXIII/2005 Rady Miejskiej w Piławie Górnej w sprawie ustalenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Piława Górna.

W celu sprawniejszego realizowania zadania wsparcia uczniów należy dostosować lokalne przepisy do aktualnie obowiązujących standardów prawnych oraz uprościć sposób naliczania pomocy materialnej w formie stypendiów szkolnych, a także przyznawania zasiłków szkolnych.

Powyższe uzasadnia podjęcie uchwały.

Jednocześnie należy podkreślić, że podjęcie uchwały nie wiąże się ze zwiększeniem środków finansowych na realizację zadania, gdyż zostały one ujęte w Planie budżetu na 2019 rok.

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję. W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/43/2019, która stanowi załącznik nr 21.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 22.

- d) w sprawie: dokonania zmian w budżecie Gminy Piława Górna na rok 2019 oraz w sprawie zmiany Uchwały Nr III/9/2018 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie Uchwały Budżetowej na rok 2019 (projekt nr 45/2019),

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła

Pani Małgorzata Surdyk Skarbnik Gminy:

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/44/2019, która stanowi załącznik nr 23.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 24.

- e) w sprawie: zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Piława Górna (projekt nr 46/2019),

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła Pani Małgorzata Surdyk Skarbnik Gminy:

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/45/2019, która stanowi załącznik nr 25.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 26.

- f) w sprawie: przystąpienia Gminy Piława Górna do spółki Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Dzierżoniowie (projekt nr 47/2019),

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła Pani Danuta Gołębiowska inspektor ds. ochrony środowiska:

Podstawowym przedmiotem działania spółki Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Dzierżoniowie jest zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków. Obszar działania Spółki obejmuje: Gminę Miejską, Gminę Bielawa, Gminę Pieszycy, Miasto i Gminę Niemcza, Gminę Dzierżoniów i Gminę Piława Górna. Przystąpienie Gminy Piława Górna do spółki Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Dzierżoniowie pozwoli na lepszą współpracę. Gmina Piława Górna przekazując sieci kanalizacji sanitarnej będące własnością Gminy na majątek Spółki, tytułem aportu na podniesienie kapitału zakładowego spółki, obejmie udziały w Spółce. Eksploatacja sieci wiąże się z odpowiedzialnością za jej bezpieczne funkcjonowanie. Spółka Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Dzierżoniowie jako firma

specjalistyczna posiadająca sieci infrastruktury technicznej zapewni właściwą eksploatację i konserwację sieci. Na przystąpienie do spółki Wodociągi i Kanalizacja w Dzierżoniowie wymagana jest zgoda Rady Miejskiej w Piławie Górnej. Mając na uwadze fakt, że spółka Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Dzierżoniowie realizuje cele do których została powołana, zasadne jest przekazanie sieci kanalizacji sanitarnej na majątek Spółki.

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/47/2019, która stanowi załącznik nr 27.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 28.

g) w sprawie: wyrażenia zgody na współpracę z innymi gminami przy realizacji projektu pn. „ Zakup i montaż automatycznej stacji meteorologicznej na potrzeby Systemu Monitoringu Suszy Rolniczej w Polsce” (projekt nr 48/2019).

Uzasadnienie, które stanowi załącznik do uchwały w imieniu Burmistrza przedstawiła pani Joanna Domagała :

Gmina Dzierżonów planuje realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Zakup i montaż automatycznej stacji meteorologicznej na potrzeby Systemu Monitoringu suszy Rolniczej w Polsce”. Instytucją zarządzającą Systemem Monitoringu Suszy Rolniczej w Polsce jest Instytut Upraw Nawożenia i Gleboznawstwa – Państwowy Instytut Badawczy w Puławach.

Gmina Dzierżonów chce zrealizować w/w zadanie w partnerstwie z innymi gminami, deklarującymi wsparcie finansowe.

Zawarcie umowy, skutkuje udzieleniem pomocy finansowej przez Gminę Piława Górna w formie dotacji celowej na zadanie inwestycyjne, realizowane przez Gminę Dzierżonów, w maksymalnej wysokości 7.000,00 zł.

Przewodniczący Rady poprosił o opinię do projektu uchwały oraz otworzył dyskusję.

W imieniu połączonych komisji rady głos zabrała Przewodnicząca Komisji Mienia Komunalnego i Infrastruktury Technicznej Małgorzata Pacyk, która poinformowała, że projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z tym, że nikt nie zgłosił się do zabrania głosu, Przewodniczący Rady zamknął dyskusję i poddał pod głosowanie omawiany projekt uchwały.

Następnie Rada w głosowaniu 13 głosami za, bez głosów przeciwnych, bez głosów wstrzymujących podjęła uchwałę nr IX/48/2019, która stanowi załącznik nr 29.

Wydruk z wynikami głosowania stanowi załącznik nr 30.

Ad.13. Zapytania i wnioski radnych.

Przewodniczący Rady poinformował, że w okresie od ostatniej sesji wpłynęła interpelacja radnego Jarosława Łoina w sprawie doświetlenia ul Sienkiewicza na odcinku od oczyszczalni ścieków do zameczyska. Na interpelację Burmistrz udzielił odpowiedzi w ustawowym terminie. Treść interpelacji i odpowiedzi umieszczone są na BIP Urzędu Miasta w zakładce Interpelacje i zapytania.

Czy ktoś z Państwa chciałby zabrać głos?

Radna Małgorzata Pacyk:

Na ul. Fabrycznej od ul. Piastowskiej powstał problem z parkowaniem samochodów po jednej i po drugiej stronie oraz na wysokości budynku nr 11 przy skrzyżowaniu z ul. Fabryczną ulicą Staszica.

Ad.14. Sprawy różne.

Nie zgłoszona żadnych spraw .

Ad.15. Zamknięcie sesji, ustalenie terminu następnego posiedzenia.

Przewodniczący Rady po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad zamknął IX sesję Rady Miejskiej w Piławie Górnej. Ustalono termin następnej sesji na 29 sierpnia 2019 roku o godz. 9.30.