

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu roku w Piławie Górnej
pomiędzy:

Gminą Piława Górna

- **Urząd Miasta w Piławie Górnej**, którą reprezentuje

Burmistrz Piławy Górnej Krzysztof Chudyk

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Małgorzaty Surdyk**

z siedzibą: 58 – 240 Piława Górna ul. Piastowska 69

NIP: 8821008231

REGON: 890717852

zwana dalej „**Zamawiającym**” a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Stosownie do rozstrzygnięcia postępowania, w wyniku którego jako najkorzystniejsza wybrana została oferta ww. Wykonawcy, Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową, następującej treści:

§ 1

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania:

Ustawienie tablicy pamiątkowej w parku miejskim

w Piławie Górnej

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest opracowanie dokumentacji na ustawienie w parku miejskim w Piławie Górnej marmurowej tablicy pamiątkowej.

Tablica z marmuru z kopalni Sławniowice została już wykonana i zostanie dostarczona jako gotowy element z wykonanym napisem oraz z wydrążonymi w podstawie otworami do osadzenia stalowych dybli. Tablica ma kształt prostopadłościanu o wymiarach: 115,0 x 65,0 x 16,0 cm, przy czym podstawę stanowi bok o wymiarach 65,0 x 16,0 cm. Tablica ma być posadowiona na betonowym fundamencie, osadzonym poniżej granicy przemarzania gruntu, i połączona z nim za pomocą dwóch stalowych dybli o wymiarach $\varnothing 30 \times 150,0$ mm.

Tablica ma być ustawiona przy wejściu do parku miejskiego od strony ul. Stanisława Staszica i upamiętniać dawny Cmentarz Braci Morawskich. Teren parku znajduje się w strefie „A” ochrony konserwatorskiej.

2. Przedmiot Umowy obejmuje:

1) Pozyskanie przez Wykonawcę mapy do celów projektowych oraz wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.

2) Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej.

3) Wykonawca uzgodni dokumentację projektową we wszystkich właściwych urzędach w szczególności z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu w zakresie niezbędnym do uzyskania dla Zamawiającego pozwolenia na budowę –

Zamawiający posiada pozytywną opinię dot. zamiaru postawienia tablicy wydaną przez WUOZ.

- 4) Uzyskanie pozwolenia na budowę.
3. Wymogi zawartości dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy:
- 1) Projekt budowlany (4 egz.) w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych dla przedmiotowego zadania, opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
 - 2) Opracowania kosztowe (2 egz.) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz z §6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego:
 - zbiorcze szacunkowe zestawienie kosztów;
 - przedmiary robót;
 - szczegółowe kosztorysy inwestorskie.
 - 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (2 egz.) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
 - 4) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz) (2 egz.) opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
4. Wszystkie opracowania wchodzące w skład przedmiotu Umowy zostaną wykonane w wersji drukowanej w ilości egzemplarzy podanej powyżej oraz w wersji elektronicznej w ogólnodostępnych formatach obsługiwanych przez pakiet Office (doc, xls, PDF) oraz Norma dla dokumentacji kosztorysowej, zapisanych na nośniku typu CD-R lub pendrive. Treść wersji elektronicznej dokumentacji musi być taka sama jak treść wersji drukowanej.
5. Jeżeli z przepisów prawa wyniknęłaby konieczność sporządzenia większej ilości egzemplarzy dokumentacji, niż wskazano w niniejszej Umowie, Wykonawca sporządza je w ramach Umowy i w ramach wynagrodzenia umownego.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przedmiot Umowy powinien umożliwić prawidłową realizację zadania i zawierać komplet uzgodnień i opinii wynikających z warunków technicznych, przepisów Prawa Budowlanego oraz innych przepisów, norm a także spełnić warunki do pozyskania pozwolenia na budowę, realizacji, odbioru i dopuszczenia do użytkowania.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu Umowy: **do 05.04.2019r.**

§ 4

1. Miejscem odbioru poszczególnego zakresu przedmiotu Umowy będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa.
 - 1) Zamawiający przyjmie *Dokumentację projektową i kosztorysową*. Przyjęcie *Dokumentacji* przez Zamawiającego nie jest równoznaczne z odbiorem prac i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury.
 - 2) W terminie do 7 dni od dnia przyjęcia *Dokumentacji* Zamawiający dokona jej przeglądu pod kątem zgodności z Umową, w tym występowania ewentualnych wad.
 - 3) Zamawiający wskaże Wykonawcy dostrzeżone wady. Obowiązkiem Wykonawcy jest usunięcie wad wskazanych przez Zamawiającego oraz sprawdzenie opracowania pod kątem występowania innych wad nie dostrzeżonych przez Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy na piśmie informacje na temat dostrzeżonych wad, które Wykonawca musi usunąć we wskazanym terminie. Niedostrzeżenie wady przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia i odpowiedzialności za negatywne skutki jakie te wady mogą wywołać, także podczas realizacji robót budowlanych.
 - 4) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub niezgodności opracowania z przedmiotem Umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do 7 dni na usunięcie wad i niezgodności występujących w opracowaniu.
 - 5) W przypadku odmowy usunięcia wad lub niezgodności z przedmiotem umowy przez Wykonawcę, Zamawiający odstąpi od Umowy i zwróci Wykonawcy wadliwe opracowanie.
 - 6) Po przeanalizowaniu *Dokumentacji* przez Zamawiającego i stwierdzeniu jej poprawności – braku wad i zgodności z zawartą Umową, Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji.
4. Wykonawca po uzyskaniu decyzji pozwolenie na budowę i przekazaniu jej Zamawiającemu wystawia fakturę.

§ 5

Z chwilą odbioru wykonanego przedmiotu Umowy na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarzy projektów oraz majątkowe prawo autorskie do tych projektów w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) udostępnianie, w tym poprzez sieć INTERNET
- 2) utrwalanie,
- 3) zwielokrotnienie dowolną techniką,
- 4) wprowadzenie do obrotu,
- 5) użyczenie,
- 6) wprowadzenie do pamięci komputera.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy łączne wynagrodzenie ryczałtowe dla Wykonawcy wynosizł **brutto** (słownie: złotych), w tym VAT%:zł,zł netto.

2. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe, dla zakresu określonego niniejszą Umową pozostaje niezmiennie do końca realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone na podstawie faktury wystawionej po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
5. Fakturę do niniejszej Umowy należy wystawić wg następującego wzoru:

Nabywca:

**Gmina Piława Górna
ul. Piastowska 69
58-240 Piława Górna
NIP: 882-10-08-231**

Odbiorca:

**Urząd Miasta w Piławie Górnej
ul. Piastowska 69
58-240 Piława Górna**

6. Termin zapłaty faktury wynosi do 30 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu. Wykonawca odpowiada za poprawne wystawienie faktury. W przypadku stwierdzenia błędów w wystawionej fakturze, zostanie ona odesłana Wykonawcy. Termin zapłaty faktury jest liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury nie zawierającej błędów.

§ 7

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Strony wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wys. 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, z zastrzeżeniem zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W przypadku spowodowania szkody w wyniku lub w związku z działaniami Wykonawcy lub w związku z zaniechaniem działań przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający może potrącić wymagalne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Przekroczenie terminów przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, spowodowane udokumentowanym i niezależnym od Wykonawcy przedłużeniem czasu na uzgodnienia dokumentacji projektowej lub uzyskaniem pozwoleń wymaganych przepisami prawa, wynikające z winy leżącej po stronie instytucji uzgadniających lub wydających pozwolenia, nie będzie powodowało naliczania kar umownych.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikające z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach, przepisach prawa i przepisach techniczno – budowlanych.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w zakresie zmiany – wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy po ich uwzględnieniu przez Zamawiającego, szczególnie w przypadku:
 - 1) przekroczenia terminów przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy, spowodowane udokumentowanym i niezależnym od Wykonawcy przedłużeniem czasu na uzgodnienia dokumentacji projektowej lub uzyskaniem pozwoleń wymaganych przepisami prawa,
 - 2) jeżeli powstały opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego,
 - 3) siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy muszą zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Nie wymaga się zmiany treści umowy w sytuacji zmiany siedziby firmy Wykonawcy i Zamawiającego, w przypadku otrzymania pisemnego zawiadomienia o zaistniałej zmianie.
4. W razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez skutków określonych w §7 niniejszej Umowy.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową w szczególności będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
2. Postępowanie wyboru Wykonawcy, w wyniku którego zawarto Umowę, przeprowadzonego zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.)
3. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 dla Zamawiającego

Zamawiający:

Wykonawca: