**OGŁOSZENIE**

BSG.271.2.79.2018

**I.   NAZWA i ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**GMINA PIŁAWA GÓRNA**

w imieniu której działa Burmistrz Piławy Górnej

z siedzibą; **URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ**

ul. Piastowska 69; 58-240 Piława Górna

**NIP 882-10-08-231**

**REGON 890717852**

**II.    TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579).

**III. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

„**Dostawa i montaż regałów do archiwum zakładowego**

**w Urzędzie Miasta w Piławie Górnej ”.**

**IV.  OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego ogłoszenia jest „Dostawa i montaż regałów   
 do archiwum zakładowego w Urzędzie Miasta w Piławie Górnej ”.

Szczegółowa specyfikacja stanowi załącznik nr 2 (specyfikacja) do ogłoszenia.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA; do 30.11.2018 roku**

**VI.  SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Wykonawca składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta składana jest na załączonym do Ogłoszenia formularzu ofertowym.

**VII.  OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przy obliczeniu ceny ofertowej Wykonawca winien podać cenę netto i brutto w złotych (PLN) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna wynikać ze wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać wszystkie dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.
2. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Ustalenie stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Ceny i stawki będą podawane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN).
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi w złotych (PLN)   
   na podstawie jednej faktury,

**VIII.  OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BEDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Kryteriami oceny ofert są: 100% najniższa cena

**IX.        WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1. Wykonawca musi złożyc ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty - oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Dotyczy to także ofert, w których Wykonawca występuje jako uczestnik konsorcjum.
3. Wizja lokalna obiektu dla zainteresowanych Wykonawców odbędzie się po wcześniejszym uzgodnieniu.

**X.           MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Osoby zainteresowane ww. zadaniem proszone są o składanie ofert w **sekretariacie Urzędu Miasta w Piławie Górnej**  lub o przesłanie oferty na adres:

**Urząd Miasta w Piławie Górnej, ul. Piastowska 69, 58-240 Piława Górna**

przesłanie oferty faksem : **74 837 13 86** ; na adres e-mail: [**um@pilawagorna.pl**](mailto:um@pilawagorna.pl)

**Termin składania ofert: 05.10.2018 do godz. 15.30**

Kontakt tel: **74 832 49 21 - Jacek Mikus Sekretarz Gminy**

1. **ZAŁĄCZNIKI**
   1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna
   2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
   3. Załącznik nr 3 - Projekt Umowy z Wykonawcą
   4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania

anych osobowych.