

ZARZĄDZENIE NR 66/2018
BURMISTRZA PIŁAWY GÓRNEJ

z dnia 15 czerwca 2018 r.

w sprawie wprowadzenia ogólnego schematu procedury kontroli podatkowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam ogólny schemat procedury kontroli podatkowej w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzeni podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piława Górna.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4. Zarządzenia wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGÓLNY SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI PODATKOWEJ

I. Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

II. Zawiadomienie przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli z wyłączeniem przypadków określonych w art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców oraz art. 282c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa.

III. Doręczenie przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

IV. Prowadzenie czynności kontrolnych w zakresie i czasie określonym w upoważnieniu do przeprowadzenia kontroli.

V. Sporządzenie protokołu kontroli.

VI. Zakończenie kontroli poprzez doręczenie przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy protokołu kontroli.

VII. Prawo złożenia zastrzeżeń lub wyjaśnień wraz z wnioskami dowodowymi w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu – w przypadku, gdy kontrolowany nie zgadza się z ustaleniami protokołu.

VIII. Rozpatrzenie zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania i zawiadomienie o sposobie ich załatwienia.