

OGŁOSZENIE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA PIŁAWA GÓRNA

w imieniu której działa Burmistrz Miasta Piława Górna
z siedzibą
ul. Piastowska 69
58-240 Piława Górna
NIP 882-10-08-231
REGON 890717852

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro¹.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164)*².

III. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piława Górna na lata 2017-2020 z perspektywą na lata 2021-2024”

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piława Górna na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do 2024 r. w tym sporządzenie prognozy oddziaływania programu na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będą wymagane).

Przy wykonywaniu zamówienia należy uwzględnić wymagania wynikające z następujących przepisów:

- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2013. poz.1232 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Z 2013 r. , poz. 1235 z późn. zm.)
- Wytycznymi sporządzania programów ochrony środowiska (Ministerstwo Środowiska, Warszawa 2015 r.).

Zakres prac powinien obejmować między innymi:

- a) samodzielne pozyskanie informacji niezbędnych do wykonania Programu,
- b) opracowanie wersji roboczej projektu dokumentu i przekazanie Zamawiającemu celem przeanalizowania i wniesienia ewentualnych uwag,
- c) przeprowadzenie konsultacji społecznych, w ramach których należy zorganizować otwarte spotkanie z mieszkańcami

- d) skierowanie dokumentu do opiniowania (po uwzględnieniu uwag ze strony Zamawiającego i zgłoszonych podczas konsultacji społecznych)
- e) sporządzenie prezentacji multimedialnej projektu Programu (po uwzględnieniu opinii i uwag) i przedstawienie go na posiedzeniu Komisji Rady Miejskiej w Piławie Górnej,
- f) opracowanie ostatecznej wersji dokumentu i przekazanie Zamawiającemu.

Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego treści projektu „Programu” Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wystąpienia do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu w celu uzgodnienia dotyczących konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piława Górna.

Program Ochrony Środowiska oraz Prognozę oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagana) należy złożyć w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na płycie (pliki w formacie edytowanej oraz w formacie pdf). Każdy z egzemplarzy w wersji papierowej należy wykonać w formacie A4, format większy niż A4, należy złożyć do formatu A4, przy zastosowaniu czcionki Verdana 10, w wersji – pełny kolor, w druku dwustronnym i oprawić.

Zadanie zostanie uznane za wykonane po przyjęciu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piława Górna na lata 2017-2020 z perspektywą na lata 2021-2024, uchwałą Rady Miasta Piławy Górnej.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2016 r.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna:
 - a) Uwzględniać cały przedmiot zamówienia,
 - b) Uwzględniać koszt całego zamówienia (netto i brutto) w PLN.
2. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć:
 - a) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
 - b) Oświadczenie – załącznik nr 2
 - c) Referencje, poświadczenia wykonawców należytego wykonania co najmniej dwóch usług polegających na opracowaniu programu ochrony środowiska.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy obliczeniu ceny ofertowej Wykonawca winien podać cenę netto i brutto w złotych (PLN) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna wynikać ze wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać wszystkie dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.
2. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Ustalenie stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny
5. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi w złotych (PLN).

- wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie jednej faktury końcowej złożonej po przyjęciu Programu przed Radę Miasta w Piławie Górnej

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Najniższa cena 100%

Wybrana zostanie oferta z najkorzystniejszą ceną

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie uznany, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem usług – w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie – polegających na przygotowaniu co najmniej 1 uchwalonego dokumentu – opracowania z zakresu ochrony środowiska (polityki, strategii, planu, programu) podlegającego uzgadnianiu lub opiniowaniu przez Generalnego lub regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w trybie ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 z późn. zm.) oraz załączy dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (referencje, poświadczenia i inne).
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Osoby zainteresowane ww. zadaniem proszone są o składanie ofert w **sekretariacie Urzędu Miasta Piława Górna** lub o przesłanie oferty na adres: **Urząd Miasta Piława Górna, ul. Piastowska 69, 58-240 Piława Górna** lub przesłanie oferty faksem na nr **74 837 13 86** lub na adres e-mail: **dgolebiowska@pilawagorna.pl**

Termin składania ofert: do dnia 20.07.2016 r. do godziny: 15.30

Kontakt: Ewa Żygadło tel.74 8324 938

Zastępca Burmistrza

Izabela Woronowicz

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie

.....
(pieczęć wykonawcy)

.....
(data i miejscowość)

OFERTA

Przedmiotem zamówienia prowadzonego z art. 4 pkt. 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm) jest:

„Opracowanie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Piława Górna na lata 2017-2020 z perspektywą na lata 2021-2024”

Wykonawca:.....
Zarejestrowana dokładna nazwa wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Internet: http://.....

Adres e-mail:

NIP.....

REGON.....

1. Na podstawie warunków zamówienia podejmuję się wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu.
2. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Brutto złotych : (słownie:)

W tym VAT %..... tj. zł (słownie:)

Netto złotych (słownie:)

3. Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż:
 - 1) zapoznaliśmy się ze przedmiotem zamówienia i ogłoszeniem o zamówieniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 2) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 3) zapoznaliśmy się z zakresem prac, oraz uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania umowy
 - 4) podane ceny ofertowe są adekwatne do zakresu przedmiotu zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć imienna upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(Pełna nazwa Wykonawcy)

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis pełnomocnego przedstawiciel Wykonawcy)